

ПРОТОКОЛ №3

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул. Лобачевского, д. 71/2, проведенного в очно-заочной форме

«15» декабря 2024 года

г. Новосибирск

Общая площадь жилых помещений дома – 9822,7 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 9822,7

Инициатор проведения общего собрания – председатель совета дома Семенова Елена Викторовна, кв. 86 (54:35:031115:698-54/001/2018-1, 27.08.2018)

Сообщение о проведении общего собрания была размещено на досках объявлений 17.10.2024г. каждого подъезда дома.

Дата, время, место проведения общего собрания – 26.10.2024г., 11:00 час., придомовая территория дома.

Дата окончания голосования – 15.12.2024г.

В общем собрании приняли участие собственники, обладающие голосами на площадь **7310,52 кв.м.**, что составляет **74,42 %** от общей площади помещения дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка собрания:

1. Выбрать председателем общего собрания Семенову Елену Викторовну (кв.86), секретарем Захарову Марину Сергеевну (кв.115) и наделить их правом подсчета голосов и подписания протокола общего собрания.
2. Убрать с 01.01.2025 г. амортизационный фонд из услуги «Техническое обслуживание видеонаблюдения» в размере 0,57 руб./кв.м. ежемесячно. Цену услуги установить в размере 0,25 руб./кв.м. в месяц с учетом ежемесячного вознаграждения ООО «УК «Стрижи» в размере 15%.
3. Перевести накопленные на 01.01.2025 г. средства собранные по статье «Техническое обслуживание видеонаблюдения» амортизация, на статью «Текущий ремонт».
4. Убрать с 01.01.2025 г. амортизационный фонд из услуги «Техническое обслуживание шлагбаумов и калиток» в размере 0,08 руб./кв.м. ежемесячно. Цену услуги установить в размере 0,41 руб./кв.м. в месяц с учетом ежемесячного вознаграждения ООО «УК «Стрижи» в размере 15%.
5. Перевести накопленные на 01.01.2025 г. средства собранные по статье «Техническое обслуживание шлагбаумов и калиток» амортизация, на статью «Текущий ремонт».
6. Утвердить работы подрядной организации ИП Касаткин, по монтажу видеокамеры на первом этаже лестничного марша в количестве 1 шт. в подъезде №2, с записью видеоизображения на существующий видеорегистратор на посту охраны, согласно коммерческому предложению от 09.09.2024 г. Оплату собственникам произвести в размере 23239,02 руб. из имеющихся на доме денежных средств со статьи «Текущий ремонт». Включить дооборудованную видеокамеру в состав общего имущества дома 71/2 по ул. Лобачевского в г. Новосибирске и утвердить ежемесячную плату за техническое обслуживание в размере 0,03 руб./кв.м. с учетом 13% вознаграждения УК.
7. Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений об использовании накопленных денежных средств на счёте дома, в том числе поступивших за использование общего имущества, по статье «текущий ремонт» на нужды дома, а также по согласованию с советом домов 71 и 71/1 по ул. Лобачевского в г. Новосибирске, на нужды комплекса, включая обустройство придомовой территории, общедомового имущества, общего имущества, предназначенного для совместного пользования.

8. Утвердить с 01.01.2025 г. стоимость охранных услуг комплекса ООО ЧОП «Легион» 19,03 руб./ кв.м. ежемесячно с учетом 15% вознаграждения УК.
9. Утвердить с 01.10.2025 г. стоимость охранных услуг комплекса ООО ЧОП «Легион» 22,60 руб./кв.м. ежемесячно с учетом 15% вознаграждения УК.
10. Определить при проведении общих собраний в форме очно-заочного и заочного голосований порядок передачи инициатору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме путем предоставления на бумажном носителе, а также в формате PDF, JPEG (JPG), PNG, TIFF, направленных посредством использования мессенджеров: Telegram, WhatsApp, Viber, VK и других, и электронной почты.

В результате голосования в соответствии с повесткой собрания приняты следующие решения:

1. Выбрать председателем общего собрания Семенову Елену Викторовну (кв.86), секретарем Захарову Марину Сергеевну (кв.115) и наделить их правом подсчета голосов и подписания протокола общего собрания.
«За» - 99,47 % голосов (7272,02 кв.м.) от числа собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 0 % голосов (0 кв.м.)
«Воздержались» - 0,53 % голосов (38,50 кв.м.) **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
2. Убрать с 01.01.2025 г. амортизационный фонд из услуги «Техническое обслуживание видеонаблюдения» в размере 0,57 руб./кв.м. ежемесячно. Цену услуги установить в размере 0,25 руб./кв.м. в месяц с учетом ежемесячного вознаграждения ООО «УК «Стрижи» в размере 15%.
«За» - 93,68 % голосов (6848,25 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 2,53 % голосов (185,10 кв.м.)
«Воздержались» - 3,79 % голосов (277,17 кв.м.) **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
3. Перевести накопленные на 01.01.2025 г. средства собранные по статье «Техническое обслуживание видеонаблюдения» амортизация, на статью «Текущий ремонт».
«За» - 99,08 % голосов (7242,92 кв. м) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 0,40 % голосов (29,10 кв.м.)
«Воздержались» - 0,53 % голосов (38,50 кв.м.) **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
4. Убрать с 01.01.2025 г. амортизационный фонд из услуги «Техническое обслуживание шлагбаумов и калиток» в размере 0,08 руб./кв.м. ежемесячно. Цену услуги установить в размере 0,41 руб./кв.м. в месяц с учетом ежемесячного вознаграждения ООО «УК «Стрижи» в размере 15%.
«За» - 84,72 % голосов (6193,65 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 6,25 % голосов (457 кв.м.)
«Воздержались» - 9,03 % голосов (659,87 кв.м.) **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
5. Перевести накопленные на 01.01.2025 г. средства собранные по статье «Техническое обслуживание шлагбаумов и калиток» амортизация, на статью «Текущий ремонт».
«За» - 97,31 % голосов (7113,52 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 0,98 % голосов (72 кв.м.)
«Воздержались» - 1,71 % голосов (125 кв.м.) **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**

6. Утвердить работы подрядной организации ИП Касаткин, по монтажу видеокамеры на первом этаже лестничного марша в количестве 1 шт. в подъезде №2, с записью видеоизображения на существующий видеорегистратор на посту охраны, согласно коммерческому предложению от 09.09.2024 г. Оплату собственникам произвести в размере 23239,02 руб. из имеющихся на доме денежных средств со статьи «Текущий ремонт». Включить дооборудованную видеокамеру в состав общего имущества дома 71/2 по ул. Лобачевского в г. Новосибирске и утвердить ежемесячную плату за техническое обслуживание в размере 0,03 руб./кв.м. с учетом 13% вознаграждения УК.
«За» - 89,61 % голосов (6550,80 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 2,37 % голосов (173,60 кв.м.)
«Воздержались» - 8,02 % голосов (586,12 кв.м.)
- РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
7. Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений об использовании накопленных денежных средств на счёте дома, в том числе поступивших за использование общего имущества, по статье «текущий ремонт» на нужды дома, а также по согласованию с советом домов 71 и 71/1 по ул. Лобачевского в г. Новосибирске, на нужды комплекса, включая обустройство придомовой территории, общедомового имущества, общего имущества, предназначенного для совместного пользования.
«За» - 70,25 % голосов (6900,92 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома.
«Против» - 2,05 % голосов (201,10 кв.м.)
«Воздержались» - 2,12 % голосов (208,50 кв.м.)
- РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
8. Утвердить с 01.01.2025 г. стоимость охранных услуг комплекса ООО ЧОП «Легион» 19,03 руб./ кв.м. ежемесячно с учетом 15% вознаграждения УК.
«За» - 85,09 % голосов (6220,60 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 6,97 % голосов (509,45 кв.м.)
«Воздержались» - 7,94 % голосов (580,47 кв.м.)
- РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
9. Утвердить с 01.10.2025 г. стоимость охранных услуг комплекса ООО ЧОП «Легион» 22,60 руб./кв.м. ежемесячно с учетом 15% вознаграждения УК.
«За» - 76,66 % голосов (5604,11 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 12,34 % голосов (902,24 кв.м.)
«Воздержались» - 11 % голосов (804,17 кв.м.)
- РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**
10. Определить при проведении общих собраний в форме очно-заочного и заочного голосований порядок передачи инициатору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме путем предоставления на бумажном носителе, а также в формате PDF, JPEG (JPG), PNG, TIFF, направленных посредством использования мессенджеров: Telegram, WhatsApp, Viber, VK и других, и электронной почты.
«За» - 97,99 % голосов (7163,52 кв.м.) от числа голосов собственников помещений дома, принявших участие в голосовании.
«Против» - 0,70 % голосов (51 кв.м.)
«Воздержались» - 1,31 % голосов (96 кв.м.)
- РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**

Приложение:

1. Уведомление о проведении общего собрания - 1 л.
2. Реестр размещения уведомлений о проведении общего собрания на досках объявлений на - 1 л.
3. Реестр присутствующих на очном собрании собственников - 3 л.
4. Бюллетени голосования 174 шт.
5. Сопроводительные письма 55 л.
5. Реестр собственников многоквартирного дома №71/2 по ул. Лобачевского.
6. Результаты голосования собственников помещений многоквартирного дома №71/2 по ул. Лобачевского к протоколу №3 общего собрания от 15.12.2024г. – 2 л.
7. Реестр размещения результатов голосования (к протоколу №3 от 15.12.2024г.) на досках объявлений - 1 л.

Председатель общего собрания:

Семенова Елена Викторовна - кв. № 86 _____ / « 15 » Декабря 2024г.

Секретарь общего собрания:

Захарова Марина Сергеевна – кв. №115 _____ / « 15 » Декабря 2024г.